



	Comune di Rimini	Dipartimento Città Dinamica e Attrattiva Settore Sistema e Sviluppo Economico Ufficio Igiene e Sanità	Via Rosaspina, 7 - 47900 Rimini tel. 0541 704466 – 704467 Fax 0541-704365 sportello.unico@pec.comune.rimini.it maura.pollini@comune.rimini.it mariantonietta.soldati@comune.rimini.it
--	-------------------------	--	--

OGGETTO: Ordinanza sindacale contingibile ed urgente ex art. 50, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 per lo sgombero per motivi igienico sanitari della struttura ricettiva denominata Hotel Emanuela ubicata a Rimini in Viale San Remo, 1.

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 5 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" che dispone la competenza del Sindaco in merito alla emanazione di ordinanze contingibili ed urgenti in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale;

VISTA la nota prot. n. 225278 del 17/08/20220, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 277857 del 17/08/2022, trasmessa per competenza al Sindaco, all'Ufficio Igiene e Sanità ed al Comando di Polizia Municipale, con cui l'Azienda USL di Romagna – Dipartimento di Sanità Pubblica di Rimini – U.O. Igiene e Sanità Pubblica – ha comunicato di avere eseguito in data 16/08/2022, congiuntamente ad agenti della Polizia Municipale, un sopralluogo presso la struttura ricettiva denominata Hotel Emanuela ubicata a Rimini in Viale San Remo, 1, ivi riscontrando quanto segue:

- nelle 31 camere della struttura, disposte su tre piani, occupate da trentasei persone, non è presente erogazione di acqua corrente;
- il piano terra adibito all'accoglienza degli ospiti, dotato di bagno comune, non è provvisto di acqua corrente;
- l'intero Hotel presenta carenti condizioni di pulizia e di igiene;
- il legale rappresentante, presente durante il sopralluogo asseriva che per mancanza di corrente elettrica nell'intera struttura, l'acqua non ha sufficiente pressione per essere erogata nel fabbricato;
- nell'area cortilizia si trova una fontana che viene utilizzata per la raccolta di acqua, posta all'interno di contenitori, ed utilizzata nei servizi igienici delle camere degli ospiti;

EVIDENZIATO che nella predetta nota l' U. O. Igiene e Sanità Pubblica dell' Azienda Usl della Romagna ha segnalato che la situazione rilevata in loco, oltre a rappresentare una condizione di non abitabilità dello stabile, può costituire un pericolo di danno grave e imminente, legato alla proliferazione di germi patogeni potenzialmente dannosi alla salute umana e conseguenti rischi di malattie infettive per gli ospiti e la popolazione residente nelle aree vicine all'albergo e per tale motivo ha proposto al Comune l'adozione di un'ordinanza sindacale contingibile ed urgente ai sensi dell'art. 50, comma 5, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 finalizzata allo sgombero della struttura;

PRECISATO che la struttura ricettiva risulta di pertinenza della Società "XXXXXXXXXXXX-XXXXXXXXXXXX con sede legale a XXXXXXXX in viale XXX XXXX, X, Codice Fiscale e Partita IVA XXXXXXXXXXXX, di cui risulta legale rappresentante il sig. XXXXXXXX XXXXXX nato a XXXXXX il XX/XX/XXXX ed ivi residente in Via XXXXXX, XX come risulta da visura storica della suddetta società reperita dalla Camera di Commercio della Romagna- Forlì-Cesena e Rimini;

PRECISATO altresì che il Settore Sistema e Sviluppo Economico – Ufficio Sportello Impresa 1 con nota Prot.n. 276690 del 16/08/2022, a fronte della segnalazione inviata in data

16/08/2022 dal Comando dei Vigili del Fuoco circa la mancanza dei requisiti di sicurezza antincendio riscontrata durante il sopralluogo effettuato presso la struttura in oggetto, ha comunicato alla società XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. in persona del legale rappresentante, l'avvio di procedimento finalizzato all'adozione di un provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività ricettiva e rimozione degli effetti della SCIA n. 198837/2021 per carenza del suddetto requisito, assegnando un termine di gg. 7 per produrre adeguata documentazione e/o memorie e atti a tutela della propria sfera soggettiva;

RITENUTO NECESSARIO per i motivi sopra illustrati adottare un provvedimento sindacale contingibile ed urgente a tutela della salute pubblica, così come richiesto dal Dipartimento di Sanità Pubblica di Rimini dell'Azienda Usl della Romagna, al fine di scongiurare il concreto pericolo di un danno grave ed imminente per gli occupanti l'immobile e per i vicini residenti;

CONSIDERATO che in ragione dell'urgenza di provvedere e della evidenziata necessità di tutelare immediatamente la salute dei cittadini, non è consentito procedere alla preventiva comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art.7 della Legge 241/90;

DATO ATTO che Responsabile del procedimento è il Dott. Fabrizio Fugattini, Dirigente del Settore Sistema e Sviluppo Economico del Comune di Rimini – Ufficio Igiene e Sanità,

ORDINA

al Sig. XXXXXXXX XXXXXXXX nato a XXXXXXXX il XX/XX/XXXX ed ivi residente in Via XXXXXXX, XX, in qualità di legale rappresentante della Società "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX con sede legale a XXXXXXXX in viale XXX XXXX, X, Codice Fiscale e Partita IVA XXXXXXXXXXXX, nella sua qualità di titolare della struttura ricettiva denominata "Hotel Emanuela" ubicata a Rimini in Viale San Remo, 1:

- 1 **di procedere immediatamente e comunque entro il termine di 48 ore dalla notifica della presente ordinanza allo sgombero degli occupanti residenti e alloggiati nella suddetta struttura alberghiera;**
- 2 **di sospendere l'attività ricettiva fino al ripristino di adeguate condizioni igienico sanitarie, da verificarsi ad opera dell'Azienda USL della Romagna – Dipartimento di Sanità Pubblica di Rimini – U.O. Igiene e Sanità Pubblica di Rimini.**

AVVERTE

- che la notifica del presente provvedimento alla Società "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX avviene tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: XXXXXXXXXXXX@XXXXXXXXX reperito presso la camera di Commercio della Romagna- Forlì-Cesena e Rimini, da cui è tratta la visura storica della stessa;
- che trascorso il termine assegnato senza che la Società titolare della struttura ricettiva di cui trattasi, in persona del legale rappresentante, e gli alloggiati e/o residenti nella stessa struttura abbiano ottemperato a quanto ordinato, si provvederà all'esecuzione d'ufficio degli interventi intimati a spese degli stessi;
- che nell'ipotesi di accertata inottemperanza al presente provvedimento si procederà ad inoltrare la relativa denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 650 c.p.;
- che avverso il presente provvedimento potrà essere proposto ricorso al T.A.R. competente per territorio entro 60 giorni dalla relativa notifica, o in alternativa, potrà essere proposto ricorso al Capo dello Stato entro gg. 120 dalla notifica del presente atto;

DEMANDA

- **all'Azienda Usl della Romagna – Dipartimento di Sanità Pubblica di Rimini – U.O. Igiene e Sanità Pubblica di Rimini** – di verificare, congiuntamente alla Polizia Municipale, l'ottemperanza alle prescrizioni impartite con la presente ordinanza;

- al Comando di Polizia Municipale, in caso di accertata inottemperanza, di procedere all'esecuzione coattiva del presente provvedimento;

Si trasmette il presente provvedimento per conoscenza e per quanto di successiva competenza:

- All'Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica dell'Azienda Usl di Romagna – Dipartimento di Sanità Pubblica di Rimini - c/a Dott. Paolo Romano – Dott.ssa Elisabeth Bakken;
- Al Comando Polizia Municipale;
- Al Comando Compagnia Carabinieri di Rimini.
- Al Settore Sistema e Sviluppo Economico - Ufficio Sportello Impresa 1

Il Sindaco
Dott. Jamil Sadegholvaad
(Atto Firmato Digitalmente)

La competenza del procedimento è di questa Amministrazione comunale e l'unità operativa che ha in carico la pratica è il Settore Sistema e Sviluppo Economico del Comune di RIMINI - Ufficio Igiene e Sanità - con sede in Via Rosaspina 7

E mail : sportello.unico@pec.comune.rimini.it – C.F./P.Iva 00304260409

Potrà essere presa visione degli atti durante gli orari di apertura al pubblico: Martedì e Giovedì dalle ore 11:00 alle ore 13:00.

Tel. 0541 704466 -704467

Pratica trattata da Dott.ssa Maura Pollini

Responsabile del procedimento è il Dirigente Dott. Fabrizio Fugattini

